

1. Introduction

Un CPMS, Centre Psycho Médico Social, est un lieu d'écoute et de soutien. Ceci n'est possible que grâce aux informations que vous lui donnerez (sur votre vie, votre famille, votre école, vos loisirs, vos soucis, vos problèmes de santé, vos craintes, vos espoirs...).

Un CPMS est un service gratuit organisé dans un cadre légal. Les informations que vous lui donnerez seront traitées dans un cadre strict, et uniquement comme la législation impose de le faire. Elles ne seront pas utilisées pour faire autre chose que de remplir les missions d'aide, d'écoute et d'encadrement confiées au CPMS.

Vous avez le droit de savoir quelles informations sont utilisées et ce que le CPMS fait avec ces informations : le but de ce document est de vous l'expliquer.

Vous avez également le droit de rectifier ces informations si elles ne sont pas correctes.

2. Objectif

Le Centre PMS constitue, pour chaque élève ayant bénéficié d'une intervention, un dossier reprenant les éléments d'identification nécessaires au classement du dossier, l'ensemble des documents relatifs aux interventions concernant l'élève (protocoles, relations d'entretien, synthèse, etc.) ainsi que les éléments essentiels d'éventuelles actions coordonnées entre les membres de l'équipe et/ou entre le Centre et les personnes ou organismes extérieurs au Centre.

Cette politique de confidentialité a pour objectif de vous informer de la façon dont le CPMS traitera vos données personnelles dans le respect de la réglementation et plus précisément du « RGPD » (Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données et de la loi du 30 juillet 2018 relative à la protection des personnes physiques à l'égard des traitements de données à caractère personnel).

Outre la législation relative à la protection des données à caractère personnel, certaines données sont couvertes par le secret professionnel au sens des articles 458 et suivants du Code pénal.

3. Information sur le responsable du traitement

Identité du responsable du traitement : le responsable du traitement est le Collège provincial situé à la rue verte 13 à 7000 Mons.

Coordonnées du Délégué à la protection des données (DPO) : Avenue Général de Gaulle, service de protection des données 102 à 7000 Mons ; info.dpo@hainaut.be

4. Information sur le traitement de données personnelles des consultants

Les personnes concernées par le traitement de données personnelles sont les « **Consultants** » tels que définis à l'article 2,7° du Décret du 14 juillet 2006 relatif aux missions, programmes et rapport d'activités des Centres psycho médico-sociaux (c'est-à-dire les élèves et toutes personnes amenées à consulter le centre dans le cadre des missions du centre), ainsi que tous tiers concernés par le dossier ouvert et traité par le Centre.

La finalité du traitement est l'accomplissement des missions des Centres psycho médico-sociaux telles qu'établies par l'article 6 du Décret du 14 juillet 2006 relatif aux missions, programmes et rapport d'activités des Centres psycho médico-sociaux :

1° Promouvoir les conditions psychologiques, psychopédagogiques, médicales et sociales qui offrent à l'élève les meilleures chances de développer harmonieusement sa personnalité et de la préparer à assumer son rôle de citoyen autonome et responsable et à prendre un place active dans la vie sociale, culturelle et économique ;

2° Contribuer au processus éducatif de l'élève, tout au long de son parcours scolaire, en favorisant la mise en œuvre des moyens qui permettront de l'amener à progresser toujours plus et ce, dans la perspective d'assurer à tous des chances égales d'accès à l'émancipation sociale, citoyenne et personnelle. A cette fin les centres mobiliseront, entre autres, les ressources disponibles de l'environnement familial, social et scolaire de l'élève ;

3° Dans une optique d'orientation tout au long de la vie, soutenir l'élève dans la construction positive de son projet de vie personnelle, scolaire, professionnel et de son insertion socio-professionnelle.

Les catégories de données personnelles concernées sont : données d'identification, caractéristiques personnelles, données physiques, habitude de vie, données psychiques, composition du ménage, loisirs et intérêts, données relatives à la remédiation, études et formation, profession et emploi,...

Les bases du traitement des données personnelles limitées au strict nécessaire sont au sens RGPD :

- Le consentement, vous avez consenti au traitement de vos données. Vous pouvez retirer votre consentement à n'importe quel moment (sans que cela ne compromette les traitements déjà opérés) (prévu à l'article 6§1a) du RGPD)
- De façon exceptionnelle, l'intérêt vital (interprété de façon stricte prévu à l'article 6§1 d) du RGPD)

Les sources des données personnelles sont le Consultant lui-même ou son entourage familial, le Centre de promotion de santé à l'école, l'équipe éducative de l'établissement scolaire ou d'éventuels partenaires.

Les destinataires (partenaires)

Les CPMS sont parfois amenés à **collaborer** avec certains partenaires, avec l'autorisation des personnes concernées (les consultants et/ou les représentants légaux). Ces partenaires sont :

- L'équipe éducative des établissements scolaires (article 17 du Décret du 14 juillet 2006 relatif aux missions, programmes et rapport d'activités des centres psycho médico-sociaux) ;
- Le service de promotion de la sante à l'école (médecine scolaire).
- Lorsqu'un élève n'appartient plus au ressort d'activités d'un centre, le centre dont l'élève appartient au ressort d'activités (article 19 de l'Arrêté royal du 13 août 1962 organique des centres psycho médico-sociaux).

Dans le cadre du décret sur la **maltraitance**, les CPMS peuvent être amenés à communiquer leurs préoccupations auprès des autorités concernées.

Les données ne sont **pas transférées dans les pays Hors de l'Union européenne**.

En aucun cas les données collectées et traitées ne sont transmises à des tiers à des fins commerciales.

Ces destinataires ne disposent que des données nécessaires à l'exercice de leurs tâches. Ces destinataires s'engagent à respecter le RGPD.

5. Durée de conservation des données personnelles

Les données sont **conservées** jusqu'à ce que l'élève atteigne l'âge de 25 ans révolus (article 4 de l'arrêté ministériel du 05 avril 1982 déterminant les exigences auxquelles le dossier psycho médico-social des élèves doit répondre).

6. Vos droits en tant que personne concernée

Vous bénéficiez d'une série de droits :

- **Accéder à vos données à caractère personnel traitées par le CPMS**
- **Recevoir une copie des données à caractère personnel qui sont traitées par le CPMS**
- **Demander de corriger des données incomplètes ou incorrectes**
- **Demander de faire effacer des données personnelles vous concernant**
- **Obtenir une limitation du traitement**
- **Retirer votre consentement à tout moment, sans que cela ne compromette les traitements déjà effectués.**

Si vous souhaitez exercer l'un de vos droits, vous pouvez adresser un courrier postal signé à l'attention de la Province de Hainaut, Service DPO, Avenue de Gaulle 102 à 7000 Mons ou par mail à l'adresse suivante : info.dpo@hainaut.be

Cette demande d'exercice des droits doit être accompagnée de toute pièce justifiant de l'identité de la personne (copie recto de la carte d'identité,...).

L'article 18 de l'Arrêté royal du 13 août 1962 organique des centres psycho médico-sociaux prévoit en outre l'interdiction faite aux membres du personnel technique d'un centre psycho médico-social de communiquer à quiconque des données et conclusions qui se rapportent aux consultants dans la mesure où l'intéressé lui-même ou les personnes qui exercent la puissance parentale s'y opposent expressément.

Veillez noter que :

- Le droit d'accès est en outre limité par le secret professionnel, ainsi que par le fait que ce droit ne peut être préjudiciable à l'élève ni porter atteinte aux droits et libertés d'autrui.
- Certaines données personnelles peuvent être exemptées des droits d'accès, de rectification, d'opposition, de suppression, de limitation ou de portabilité conformément aux lois sur la protection des données personnelles ou d'autres législations : toute réponse négative sera documentée et légalement motivée.

7. Sécurité – protection des données

Le CPMS met en œuvre les mesures techniques et organisationnelles appropriées afin de garantir un niveau de sécurité adapté au risque inhérent à ses opérations de traitement, répondre aux exigences réglementaires et protéger les droits et les données des personnes concernées dès la conception des opérations de traitement.

Par ailleurs, le niveau de protection des données à caractère personnel est imposé contractuellement aux sous-traitants (prestataires, fournisseurs, etc).

Malheureusement, aucune transmission de données au travers d'Internet ni aucun système de conservation de données ne peut être garanti comme étant à 100% sécurisée. Si vous avez des raisons de penser qu'une interaction avec le CPMS n'est pas sécurisée (par exemple si vous estimez que la sécurité de toute donnée personnelle que vous pourriez avoir été compromise), veuillez en informer immédiatement le service DPO (Voyez la section « Qui contacter à propos de vos données personnelles » ci-dessous).

8. Qui contacter à propos de vos données personnelles

Si vous avez des questions à propos de l'utilisation de vos données personnelles par le CPMS, vous pouvez envoyer un courrier électronique à l'adresse suivante : indo.dpo@hainaut.be

9. Réclamations/voies de recours

Sans préjudice de tout autre recours administratif ou juridictionnel, si vous n'êtes pas satisfaits de notre traitement de vos données personnelles et si vous pensez que nous contacter ne résoudra pas le problème, vous avez le droit d'introduire une réclamation auprès de l'Autorité de protection des données.

Pour introduire une réclamation, adressez une demande à l'adresse suivant :

Autorité de protection des données Rue de la Presse 35 à 1000 Bruxelles

E-mail : contact@apd-gba.be